

Regulamin świadczenia usług

Niniejszy dokument stanowiący regulamin w myśl ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (zwany dalej „Regulaminem”) określa zasady usług świadczonych za pośrednictwem Portalu oraz prawa i obowiązki Usługobiorców oraz Usługodawcy. Zapoznanie się z niniejszym Regulaminem stanowi obowiązek każdego Usługobiorcy.

Dane kontaktowe Usługodawcy:

- a) numer telefonu: +48 508 109 530,
- b) adres e-mail: klinika@athenamed.pl.

I. Definicje

1. **Portal** - portal internetowy działający pod adresem <https://www.athenamed.pl/badanie>.
2. **Usługodawca** – Athena Med Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Szczecinie pod adresem ul. Henryka Pobożnego 14 lok. 2, 70-507 Szczecin, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy Szczecin-Centrum w Szczecinie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000773968, NIP: 8513235008, REGON: 382696758, kapitał zakładowy 5.000 zł.
3. **Usługobiorca** - osoba fizyczna, która korzysta Usługi świadczonej przez Usługodawcę.
4. **Usługa** – badanie w kierunku SARS-CoV-2 metodą rt-PCR przeprowadzane przez współpracujące z Usługodawcą laboratorium diagnostyczne.
5. **Umowa** – umowa zawarta na odległość za pośrednictwem Portalu, której przedmiotem jest realizacja Usługi na rzecz Usługobiorcy.

II. Postanowienia ogólne

1. Usługodawca zobowiązuje się do świadczenia usług na rzecz Usługobiorcy w zakresie i na warunkach określonych w Regulaminie.
2. Usługobiorca zobowiązuje się do korzystania z Portalu zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie, obowiązującymi przepisami prawa i zasadami współżycia społecznego.
3. Korzystanie z Portalu oraz Usługi oznacza akceptację przez Usługobiorcę warunków określonych w Regulaminie oraz Polityce prywatności.
4. Usługodawca przestrzega zasady ochrony danych osobowych Usługobiorców przewidziane rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dn. 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. Usługobiorca wyraża zgodę na gromadzenie, przechowywanie i przetwarzanie przez Usługodawcę danych osobowych w celu realizacji usługi. Szczegółowe zasady przetwarzania danych osobowych Usługobiorców określa *Polityka prywatności* Portalu. Usługodawca może wykorzystać dane Usługobiorcy w celu marketingu usług jedynie za wyraźną zgodą Usługobiorcy lub w oparciu o właściwe przepisy prawa.
5. Usługobiorca zobowiązany jest do korzystania z Portalu w sposób niezakłócający jego funkcjonowanie, w szczególności poprzez nieużywanie określonego oprogramowania (w tym oprogramowania *złośliwego*) lub urządzeń.
6. Usługobiorca zobowiązany jest do korzystania z wszelkich treści zamieszczonych w ramach Portalu jedynie w zakresie własnego użytku osobistego. Wykorzystanie treści w innym zakresie jest dopuszczone wyłącznie w przypadku, gdy tak wskazane zostało wyraźnie przez Usługodawcy na Portalu.

7. Korzystanie z Portalu, w tym korzystanie z materiałów tekstowych, graficznych, zdjęć, aplikacji, baz danych czy innych treści, nie oznacza nabycia przez Usługobiorcę jakichkolwiek praw w odniesieniu do wskazanych treści, a w szczególności nie oznacza nabycia praw autorskich majątkowych, praw pokrewnych lub licencji.
8. Zabronione jest podejmowanie następujących czynności bez wyraźnej zgody Usługodawcy:
 - a) kopiowanie, modyfikowanie oraz transmitowanie elektronicznie lub w inny sposób Portalu lub jego części, a także poszczególnych treści udostępnianych za jego pomocą,
 - b) rozpowszechnianie w jakikolwiek sposób publikowanych na Portalu treści,
 - c) pobieranie zawartości baz danych i wtórne jej wykorzystanie w całości lub części.

III. Ogólne warunki świadczenia Usługi

1. Usługodawca za pośrednictwem Portalu umożliwi złożenie zamówienia (rejestrację) na wykonanie badania w kierunku SARS-CoV-2 metodą rt-PCR.
2. Informacje dotyczące Usługi znajdujące się na stronie Portalu stanowią zaproszenie do zawarcia umowy w rozumieniu art. 71 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
3. Cena podana na stronie Portalu wskazana jest w polskich złotych (PLN) oraz jest ceną brutto.
4. Usługodawca zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w cenie Usługi. Zmiana, o której mowa w zdaniu poprzednim nie ma zastosowania do umów zawartych przed wprowadzeniem przez Usługodawcę zmian.
5. Wymagania techniczne niezbędne do korzystania z usług świadczonych przez Usługodawcy:
 - a) urządzenie z dostępem do sieci Internet,
 - b) przeglądarka internetowa obsługująca pliki Cookies,
 - c) dostęp do poczty elektronicznej.
6. Usługobiorca ponosi opłaty związane z dostępem do sieci Internet i transmisją danych zgodnie z taryfą swojego dostawcy usług internetowych.

IV. Tryb składania zamówienia. Realizacja Usługi

1. Usługobiorca w celu zamówienia Usługi:
 - a) wypełnia Formularz rejestracyjny wskazując wymagane dane,
 - b) dokonuje płatności elektronicznej za pośrednictwem systemu Przelewy24 do którego zostaje automatycznie przekierowany po prawidłowym wypełnieniu Formularza rejestracyjnego i potwierdzeniu woli złożenia zamówienia (użycie przycisku „Zapłać”).
2. Usługobiorca po wypełnieniu Formularza rejestracyjnego i opłaceniu Usługi zobowiązany jest do skontaktowania się z infolinią Usługodawcy dostępną pod numerem telefonu +48 508 109 530 od poniedziałku do piątku w godzinach od 9.00 do 14.00. Podczas rozmowy telefonicznej konsultant zada Usługobiorcy pytania w celu zakwalifikowania do badania.
3. W przypadku niezakwalifikowania do badania Usługodawca zwraca Usługobiorcy wszelkie wniesione przez niego tytułem Usługi płatności. Zwrot płatności nastąpi w terminie 7 dni na rachunek bankowy, za pomocą którego Usługobiorca dokonał płatności na rzecz Usługodawcy.
4. W przypadku zakwalifikowania do badania Usługobiorca zobowiązany jest do udania się we własnym zakresie do centrum testowego COVID-19 drive-thru zlokalizowanego na parking przy ulicy Eskadrowej w Szczecinie (przy zjeździe na Zdroje tuż przy przystanku szybkiego tramwaju) prowadzonego przez laboratorium diagnostyczne Meditest. Centrum testowe czynne jest od poniedziałku do piątku w godzinach od 10.00 do 16.00 oraz w soboty w godzinach od 10.00 do 13.00.
5. Do badania zostanie dopuszczony wyłącznie Usługobiorca, który został zakwalifikowany przez konsultanta do badania (po wypełnieniu Formularza rejestracyjnego i opłaceniu Usługi) oraz przybył do centrum testowego samochodem osobowym.
6. Usługobiorca, który przybył do centrum testowego innym środkiem transportu niż określony w ust. 5 lub pieszo nie zostanie dopuszczony do badania.

7. Usługobiorca przed przystąpieniem do badania zobowiązany jest do okazania pracownikowi laboratorium diagnostycznego dokumentu tożsamości zawierającego zdjęcie oraz numer PESEL Usługobiorcy.
8. Przed przystąpieniem do badania zalecane jest następujące przygotowanie:
 - a) wymaz powinien być pobrany, po przepłukaniu ust przegotowaną wodą lub po upływie około 3 godzin od ostatniego posiłku,
 - b) przed pobraniem materiału nie należy myć zębów, stosować płynów do płukania jamy ustnej, tabletek do ssania na gardło oraz gum do żucia,
 - c) wymaz powinien być pobrany po zachowaniu co najmniej 2 godzinnego odstępu od zaaplikowania donosowych środków przeciwdrobnoustrojowych (kropli, maści, aerozoli),
 - d) przed pobraniem materiału nie należy przepłukiwać ani wydmuchiwać nosa,
 - e) przed pobraniem należy wyjąć ruchome protezy zębowe.
9. Badanie odbywa się poprzez dokonanie pomiaru temperatury pacjenta oraz pobranie materiału do badań. Materiał do badania pobierany jest metodą wymazową z dróg oddechowych pacjenta. Pacjent w trakcie badania pozostaje cały czas w samochodzie, w którym przybył na badanie.
10. Wynik z badania Usługobiorca otrzymuje w formie elektronicznej na adres poczty elektronicznej wskazany w trakcie wypełniania Formularza rejestracyjnego. Plik z wynikami zabezpieczony jest przed nieuprawnionym dostępem za pomocą hasła. Hasło umożliwiające otwarcie pliku Usługobiorca otrzyma w formie wiadomości SMS na numer telefonu wskazany w trakcie wypełniania Formularza rejestracyjnego.

V. Płatności za Usługi

1. Usługodawca umożliwia płatność za Usługę w formie przedpłaty za pośrednictwem systemu płatności elektronicznych Przelewy24 prowadzonego przez PayPro S.A. ul. Kanclerska 15, 60-327 Poznań, zgodnie z regulaminem systemu Przelewy24 (<https://www.przelewy24.pl/regulamin>).
2. Usługodawca na życzenie Usługobiorcy dokumentuje sprzedaż Usługi paragonem lub fakturą VAT. Dowód zakupu jest dostarczany elektronicznie na adres e-mail wskazany przez Usługobiorcę podczas składania zamówienia.

VI. Odpowiedzialność

1. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za wprowadzenie przez Usługobiorcę błędnych danych (w szczególności przez podanie błędnych danych w formularzach dostępnych na stronie), lub działanie Usługobiorcy w sposób utrudniający lub uniemożliwiający świadczenie i realizację usług przez Usługodawcę.
2. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za skutki korzystania z Portalu przez Usługobiorcę w sposób niezgodny z postanowieniami Regulaminu, obowiązującymi przepisami prawa oraz obowiązującymi w tym zakresie zasadami współżycia społecznego lub zwyczajami.
3. Usługodawca zastrzega sobie prawo do zawieszenia lub zakończenia świadczenia poszczególnych funkcjonalności Portalu internetowego z uwagi na konieczność konserwacji, przeglądu lub rozbudowy bazy technicznej bądź oprogramowania. Zawieszenie bądź zakończenie świadczeń poszczególnych funkcjonalności Portalu nie może naruszać praw Usługobiorcy.

VII. Odstąpienie od umowy

1. Usługobiorcy będącemu konsumentem przysługuje prawo do odstąpienia od umowy zawartej na odległość lub poza lokalem przedsiębiorstwa Usługodawcy w terminie 14 dni od dnia, w którym zawarto umowę. Do zachowania terminu wystarczy przesłanie oświadczenia na adres siedziby lub adres poczty elektronicznej Usługodawcy.
2. W razie odstąpienia od umowy, jest ona uważana za niezawartą a konsument jest zwolniony od wszelkich zobowiązań. Płatności dokonane przez konsumenta zostaną zwrócone przez

Usługodawcę w takiej samej formie w jakiej konsument dokonał zapłaty, chyba, że konsument wyrazi zgodę na zwrot płatności w inny sposób, który nie spowoduje dla niego dodatkowych obciążeń. Zwrot następuje w terminie 14 dni od dnia odstąpienia od umowy.

3. W związku z art. 38 ustawy dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta, prawo do odstąpienia nie przysługuje, jeżeli Usługodawca wykonał w pełni usługę za wyraźną zgodą konsumenta, który został poinformowany przed rozpoczęciem świadczenia, że po spełnieniu świadczenia przez Usługodawcę utraci prawo do odstąpienia od umowy.

VIII. Postępowanie reklamacyjne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Usługodawcy usług, Usługobiorca jest uprawniony do złożenia reklamacji drogą elektroniczną na adres e-mail Usługodawcy.
2. Prawidłowo złożona reklamacja powinna zawierać oznaczenie Usługobiorcy (imię i nazwisko oraz adres poczty elektronicznej), przedmiot reklamacji wraz ze wskazaniem okresu czasu, którego dotyczy reklamacja oraz okoliczności uzasadniające złożenie reklamacji. W przypadku podania niepełnych danych Usługodawca wezwie Usługobiorcę do uzupełnienia danych.
3. Reklamację rozpatruje Usługodawca w terminie do 14 dni od dnia otrzymania reklamacji. Brak rozpatrzenia reklamacji w terminie 14 dni oznacza jej uwzględnienie przez Usługodawcę.

IX. Własność intelektualna

Wszelkie treści zamieszczone na Portalu (wliczając w to grafikę, teksty, układ stron i logotypy), korzystają z ochrony przewidzianej dla praw autorskich i są wyłączną własnością Usługodawcy. Wykorzystywanie tych treści bez pisemnej zgody Usługodawcy skutkuje odpowiedzialnością cywilną oraz karną.

X. Postanowienia końcowe

1. Usługodawca zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu. O zmianie Regulaminu Usługodawca powiadomi na stronie Portalu internetowego na co najmniej 14 dni kalendarzowych przed wejściem w życie zmian w Regulaminie. Zmiana postanowień Regulaminu nie ma zastosowania do Usługobiorców, którzy złożyli zamówienie na Usługę odpłatną w czasie obowiązywania poprzedniej wersji Regulaminu.
2. Usługodawca zachowuje sobie prawo do okresowego wyłączania dostępu do Portalu lub wybranych funkcjonalności Portalu w przypadku, gdy jest to niezbędne w celu rozbudowy lub konserwacji zasobów technicznych lub teleinformatycznych Usługodawcy związanych z działaniem Portalu.
3. W pozostałych kwestiach nieuregulowanych zapisami niniejszego Regulaminu mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego.
4. Spory powstałe w wyniku świadczenia usług na podstawie niniejszego Regulaminu zostaną poddane pod rozstrzygnięcie sądownicze powszechnemu według siedziby Usługodawcy, jeżeli właściwe przepisy nie stanowią inaczej.
5. Usługobiorca będący konsumentem ma prawo do skorzystania z pozasądowych metod rozstrzygania sporów i dochodzenia roszczeń w drodze mediacji lub sądu polubownego. Niezależnie od tego konsument może zwrócić się o pomoc do miejskiego (powiatowego) rzecznika konsumentów. Wszelkie niezbędne informacje można uzyskać na stronie internetowej Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów pod adresem www.uokik.gov.pl. Usługobiorca będący konsumentem może ponadto skorzystać z elektronicznego sposobu rozwiązywania sporów z Usługodawcą za pośrednictwem platformy ODR dostępnej pod adresem <http://ec.europa.eu/consumers/odr/>.
6. Regulamin wchodzi w życie z dniem 29 kwietnia 2020 r.